

BOGOTÁ GOBIERNO DE										EVIDENCIA DE REUNIÓN										Código: GDI-GPD-F029 Versión: 07 Vigencia: 25 de septiembre de 2025 Caso HOLA: 188520	
Objeto de la reunión:		Reunión de Equipo Participación Incidente										Hora de inicio:		8:00 am.		Modalidad: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> Virtual <input type="checkbox"/> Telefónica <input type="checkbox"/> Mixta					
Fecha:		7 de Abril de 2026										Hora de finalización:		6:00 am							
Lugar:		ALSC										Nombre del Responsable:		Ana Maria Cano							
Dependencia:		Participación Incidente																			
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO							CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA							
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL			LIBRE NOMBR.	CONTRATISTA					
CC	12982989	Javier Caicedo	- -	A.L.SC	Participación			X						X	3125320128						
CC	1033761525	Rubi Rodriguez	-	ALSC	Participación			X						X	3223747884						
CC	1022943412	Jackeline Rodriguez	-	ALSC	Participación				X					X	3245404566						
CC	80413473	Camilo Fabio	- -	ALSC	Participación			X						X	3103431583						
CC	80298888	YEISON QUIROGA		ALSC	Participación			X						X	3134058065						
CC	101397290	Diana M. Rueda	- - -	A.L.S.C	Participación			X						X	3214154868						
CC	1109841231	Jenny Anselica Ortiz		ALSC	Participación									X	3148408698						
CC	101047233	ANGELA BELTRAN	- - -	ALSC	Participación				X					X	3157613068						
CC	1010246837	Richard Castañeda G.	/ /	ALSC	Participación			X						X	3132838620						

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Objeto de la reunión: REUNIÓN DE EQUIPO - RENDICIÓN DE CUENTAS.

Fecha: 09/04/2026.

Hora de inicio: 3:00 PM

Modalidad:

Presencial
Virtual
Telefónica
Mixta

Lugar: AUDITORIO DE LA POLICIA.

Hora de finalización: 5:00 am

Dependencia: PARTICIPACION.

Nombre del Responsable:

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO							TIPO DE VINCULACIÓN		CORREO ELECTRÓNICO- TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
CC	103063765	Jaissón Patiño	—	FDLS	Participación			X						X	3008782330	
CC	218559	José A. GRANADOS	—	FDSC	Participación			X						X	314510291	
E.R	79.946.200	JOSÉ A. GRANADOS	—	FDLSC	Participación			X						X	3133549524	
CC	79464232	FABIO ENRIQUE MUÑOZ	—	FDLSC	Participación			X						X	3153147183	
CC	52201860	Mosda Ballasán R	—	FDLSC	Participación			X						X	31057418359	MTBR
CC	52890641	Rosa Banera	—	FDLSC	Participación				X					X	3204055867	
CC	1030559747	Angelica Torres	—	FDLSC	Participación			X						X	3197595059	Huel
CC	104237865	Pablo Vargas	—	FDLSC	Participación			X						X	3004256684	
CC	1023921065	Yesica A Moya	—	FDLSC	Participación Incidente			X						X	3162256780	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Asimismo, acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobernabogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera, entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

Objeto de la reunión:						Hora de inicio: _____		Modalidad: Presencial Virtual Telefónica Mixta							
Fecha:						Hora de finalización: _____									
Lugar:						Nombre del Responsable:									
Dependencia:															
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.		
C.C.	53135212	Adriana Yanudoliz	—	ALSC	participación					X			X	3138130389	
CC	761364824	Alejandro Scrymgeour	—	ALSC	Participación		X					X	3008703977		
CC	80246654	Jeisson Mayaga	—	ALSC	Participación		X					X	314544666		
CC	66932552	LEIDY D. SALAZAR	—	ALSC	Participación		X					X	3102150630		
CC	1032476850	Maria Paula Fandiño	—	ALSC	Participación		X					X	3156144647		
CC	52416724	Milena Sánchez	—	ALSC	Participación Incidente		X					X	3125785662		
CC	1012531787	Alina Coronado	—	ALSC	participación							X	3208516059		
CC	102351339	Lina Valcárcel Gómez	—	ALSC	Participación			X				X	3138389741		
CC	102380669	Diana Ybema	—	ALSC	Participación			X				X	3214799211		

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobernabogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera, entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

Objeto de la reunión:		Reunión de Equipo Participación Incidente.				Hora de inicio: 8:00 am		Modalidad: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> Virtual <input type="checkbox"/> Telefonica <input type="checkbox"/> Mixta	
Fecha:		09 Abril 2026				Hora de finalización: 0:00 am			
Lugar:		ALSC				Nombre del Responsable:			
Dependencia:		Participación Incidente.							

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.			CONTRATISTA
CC	52919226	Lina Castillo Garay	-	ALSC	Participación									x	3045867226	
CC	1013689411	Paula Ospina Rey		ALSC	Participación			x							3054560593	
CC	52918845	Camila Ruiz	-	ALSC	Participación										307800597	
CC	12555482	Gustavo Camacho	-	ALSC	Participación			x							3162287616	
CC	1070619822	Camila Rodriguez		ALSC	Participación				x						3192894818	
CC	23556092	Madelin Viru.		ALSC	Participación			x							3134701407	
CC	102386554	Diana Hurtado	-	ALSC	Participación										3028151587	
CC	1013670762	Sejio Ramirez		ALSC	Participación			x							3143638053	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya pagina web es www.gobernabogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera, entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

ACTA DE REUNIÓN DE EQUIPO

Fecha: 09 de abril del 2026

Hora: 8:00 am

Lugar: Auditorio de la Policía

Tipo de reunión: Rendición de cuentas

Objetivo de la reunión

Socializar la organización, logística y responsabilidades del equipo para la jornada de rendición de cuentas, así como otras actividades programadas.

Desarrollo de la reunión

Logística general del evento

El área de participación estará a cargo de la logística del evento el día viernes, incluyendo la organización de carpas en el CDC.

Se contará con stands ubicados en las carpas.

Cada gerencia invitará a tres (3) personas beneficiarias del año 2025, quienes participarán en el panel.

La selección de personas estará a cargo únicamente de la Gerencia de Territorio Social.

Organización y control de asistencia

Es fundamental que los listados estén completos, organizados y sin tachones.

A cada persona, al momento de firmar, se le entregará un recordatorio.

El refrigerio será entregado únicamente al finalizar la rendición de cuentas, sin priorización.

El equipo deberá llegar puntualmente a las 6:30 a.m. con sus respectivas duplas para la gestión de listados.

El ingreso de la comunidad estará habilitado hasta las 9:00 a.m.

Transporte y actividades especiales

Se dispondrá de un bus para las personas que participarán en el baile de la “Cederona”, con acompañamiento de un integrante del área de participación.

Los demás colaboradores tendrán actividades logísticas asignadas en el lugar.

Información general

Se recuerda la asistencia del equipo el día viernes para el desarrollo logístico del evento.

La líder compartirá el minuto a minuto del evento para conocimiento de todos.

Actividades posteriores y programación

Acompañamiento territorial

A partir del sábado en la tarde se iniciará el acompañamiento a las barras para seguimiento de insumos entregados.

Esta actividad se realizará junto a Pablo Vargas y dos integrantes adicionales del área.

Inicio: Parque del 8.

Se deberán entregar evidencias fotográficas e informe.

El personal se turnará para esta actividad.

Semana de la Juventud

Inicio: 26 de abril.

Duración: 14 días.

Responsables: María Paula y Milena, con apoyo del equipo.

Elecciones de Juntas de Acción Comunal

Fecha: 26 de abril.

Todo el equipo deberá brindar acompañamiento desde las 8:00 a.m.

Se requiere registro fotográfico, verificación de apertura y seguimiento del recorrido.

Uso de aplicativo

Se contará con un aplicativo para:

Georreferenciación del punto.

Registro fotográfico.

Descripción de la actividad.

Elaboración y carga de actas.

Se deben cargar los insumos desde el mes de marzo.

Otras actividades

José y Alejandra estarán en el PMU para temas de propiedad horizontal.

El lunes y martes se realizará el Consejo de Vendedores Informales de manera virtual, liderado por Diana Muñoz y Diana Rueda.

El 18 de abril se realizará una salida con niños de las barras, asignando entre 3 y 4 personas para acompañamiento.

Observaciones y compromisos

Se realizará retroalimentación sobre los informes.

La matriz de instancias se encuentra incompleta y debe ser actualizada.
Se programará al equipo para el acompañamiento de actividades BLANDS.
Se agendará reunión virtual liderada por Rubí para explicar el adecuado acompañamiento.
El viernes se llevará a cabo el Consejo Local de Gobierno, liderado por Paula y Gustavo, con asignación de personal de apoyo.

Fotografía:



5. Cierre

Se da por finalizada la reunión dejando claridad sobre las responsabilidades y compromisos asignados al equipo.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1.	Responsable de Acta	Camila Rodriguez	09/04/2026

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.